

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа-детский сад «Росток»

Приняты педагогическим советом
протокол № 2 от 26.12.2016 г.
Приняты управляющим советом
протокол № 2 от 26.12.2016 г.



**Правила
перевода и отчисления воспитанников
МБОУ «ДС «НШ-ДС «Росток»**

1. Общие положения

1.1. Правила перевода и отчисления воспитанников МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – Правила) разработаны в соответствии с частью 2 ст. 30, ч. 2 ст. 62 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (далее - Порядок), уставом МБОУ «НШ-ДС «Росток» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила устанавливают процедуру и условия осуществления перевода воспитанников в другую образовательную организацию, из группы в группу, отчисления их из образовательной организации.

1.3. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию

2.1. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию и прием воспитанников в порядке перевода осуществляется в соответствии с Порядком и по заявлению их родителей (законных представителей).

3. Перевод из группы в группу

3.1. Перевод воспитанников в следующую группу осуществляется по завершении учебного года на основании приказа о переводе в следующую группу.

Датой окончания учебного года является 31 августа текущего года.

3.2. Перевод воспитанника в параллельную группу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка при наличии свободных мест в группе и оформляется приказом директора.

3.3. Перевод воспитанника в другую группу по инициативе родителей (законных представителей) ребенка может осуществляться при наличии свободных мест в группе и носит заявительный характер.

3.4. Перевод воспитанника на обучение по адаптированной образовательной программе (логопедический пункт) осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

4. Отчисление воспитанников

4.1. Отчисление воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования,

, осуществляется в соответствии с Порядком и по заявлению их родителей (законных представителей).

4.2. Отчисление воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) ребенка в связи с невозможностью его пребывания в образовательной организации осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка об отчислении, с даты, указанной в заявлении.

4.3. Отчисление воспитанника в связи с завершением освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется по окончании учебного года в соответствии с пунктом 3.1. настоящих Правил, на основании приказа об отчислении в связи с завершением освоения образовательной программы дошкольного образования.

По заявлению родителей (законных представителей) отчисление в связи с завершением освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется в период с 31 мая по 31 августа текущего года.

4.4. Восстановление воспитанников по образовательным программам дошкольного образования, отчисленных из образовательной организации, не предусмотрено.